

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЩИТЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИИ ДАННЫХ **Фирма PS Sol - PC Ker Kft.**

Дата вступления в силу: с 1-го июля 2020 года

Фирма PS Sol - PC Ker Kft (главный офис: Венгрия, 1063 Budapest, Szinyei Merse utca 10, регистрационный номер предприятия: 03-09-126056, налоговый номер: 24136231-2-42, представитель: Миклош Сабадош, e-mail: pskerkft@gmail.com, номер телефона: +36 70 362 1047 (далее именуемая как "Компания") предоставляет информацию о своей деятельности по администрированию данных в соответствии с Постановлением Европарламента и Европейского Совета № 2016/679 об Общем регулировании защиты данных (далее именуемом как GDPR).

1. Наша деловая активность по администрированию данных:

Компания выступает в качестве администратора данных в отношении персональных данных, относящихся к следующим видам деятельности:

- прием заявок от клиентов, предложения на оказываемые услуги, заключение контрактов,
- поддержание деловых отношений с клиентами,
- создание и обслуживание занятости, подбор персонала.

2. Объем персональных данных, которыми управляет наша компания:

В процессе администрирования данных, Компания запрашивает у физических лиц следующие данные: имя, адрес, девичье имя матери, место и дату рождения, номер удостоверения личности (паспорта), номер телефона, адрес электронной почты (у сотрудников компании - номер социального страхования, налоговый номер, номер водительского удостоверения), либо имя, номер телефона, адрес электронной почты контактного лица в случае не физических (юридических) лиц.

3. Цель деловой активности Компании при администрировании персональных данных:

Компания обрабатывает персональные данные, которыми она управляет, для осуществления следующих целей:

- для заключения и исполнения договоров, необходимых для осуществления её экономической деятельности, для предъявления претензий и принудительного исполнения вытекающих из этих договоров требований, обязанностей и прав, для контактов с клиентами и для выставления счетов,
- для отправки регулярных информационных писем, связанных с совместным бизнесом,
- для выработки деловой и маркетинговой стратегии, для ведения информационных данных партнеров с целью проведения деловых мероприятий,
- ведение установленного законом учета сотрудников, отчетности, подготовка деклараций и заявлений, соблюдение прав и обязанностей, вытекающих из законодательства по трудоустройству,
- набор и отбор потенциальных сотрудников,
- обеспечение соблюдения законных интересов администратора данных.

Компания имеет право обрабатывать персональные данные, необходимые для достижения любой из описанных выше целей администрирования данных.

Компания не будет использовать предоставленную персональную информацию в целях, которые отличаются от описанных в этих пунктах.

4. Правовые основы деятельности компании по администрированию данных:

- Согласие заинтересованного лица: добровольное согласие пользователя на администрирование его персональных данных на основе получения соответствующих разъяснений в соответствии с требованиями Общих Правил защиты Данных (GDPR) статья 6 абзац (1) пункт а);
- Исполнение условий договора: Обработка данных необходимо для выполнения обязательств такого договора, в котором заинтересованное лицо является одним из участников этого договора, в соответствии с требованиями Общих Правил защиты Данных (GDPR) статья 6 абзац (1) пункт б);

- Исполнение юридических обязательств: Обработка данных необходима для исполнения юридических обязательств, обязательных для администратора этих данных (таких как ведение отчетности, бухгалтерский учет, соблюдение обязательств по представлению данных в рамках трудового законодательства), в соответствии с требованиями Общих Правил защиты Данных (GDPR) статья 6 абзац (1) пункт в);
- Соблюдение законных интересов: Обработка данных необходима для обеспечения законных интересов администратора или третьей стороны, в соответствии с требованиями Общих Правил защиты Данных (GDPR) статья 6 абзац (1) пункт е).

5. Информация о личности, которая обрабатывает информацию:

Госпожа Эржебет Токодинэ (Tokodiné Erzsébet e.v.), в качестве бухгалтера, проводит обработку данных, которыми управляет Компания при исполнении обязанностей найма и начисления заработной платы сотрудникам, а также Эржебет Токадинэ (Tokodiné Erzsébet e.v.), в качестве бухгалтера, проводит обработку данных при выполнении задач, связанных с выставлением счетов. Кроме того фирма FEIGL AUDIT Kft, в качестве аудитора, участвует в администрировании данных как обработчик этих данных. Фирма NETCLASS Kft является обработчиком данных в качестве оператора информационной службы.

Трансляция данных обработчику информации может осуществляться без специального согласия субъекта персональных данных. Раскрытие персональных данных третьим лицам или органам власти может осуществляться исключительно на основании уже принятого официального решения, если иное не предусмотрено законом, или при условии предварительного явного согласия, полученного от субъекта этих данных.

6. Передача данных:

В соответствии с требованиями закона, Компания обязана пересылать в Национальное налоговое и таможенное управление Венгрии (NAV) всю информацию и реквизиты о покупателе, о продавце, о статьях товаров и услуг или иных уточняющих сведениях, указанных в выставленных счетах клиентов.

Компания не передает никаких данных третьему государству, которое не является стороной регулирования в соответствии с Общими Правилами защиты Данных (GDPR). Такая информация предоставляется исключительно указанному в настоящем разъяснении обработчику, и только лишь для указанных целей применения.

7. Принципы администрирования данных в Компании (далее названный как "Администратор данных"):

Администратор данных обязан подчиняться принципам добросовестности, целостности и прозрачности при обработке персональных данных, а также обрабатывать информацию в соответствии с положениями действующего закона и настоящего разъяснения.

Администратор данных может требовать информацию для исполнения услуг, которые он оказывает, исключительно на основании добровольного согласия соответствующего лица, и эта информация может быть использована только для этой цели.

Администратор информации может обрабатывать данные только в целях, указанных в настоящем разъяснении и предусмотренных в соответствующем законодательстве. Объем обрабатываемых персональных данных пропорционален масштабу цели обработки данных и не должен выходить за ее пределы.

Администратор информации не имеет права обрабатывать персональную информацию лиц не достигших возраста 18 лет.

Администратор данных не занимается проверкой предоставленных персональных данных. За адекватность предоставленных персональных данных несет ответственность только то лицо, которое их предоставило.

Администратор данных не имеет права передавать находящуюся в его распоряжении персональную информацию, собранную для целей обработки информации, указанную в настоящем разъяснении, никакой третьей стороне, за исключением некоторых случаев соблюдения конкретных обязательств перед государственными организациями при исполнении и требований законодательства и этого предписания.

В некоторых случаях администратор данных может сделать доступной личную информацию затронутого субъекта для третьих лиц - в связи с официальной просьбой от судебных либо полицейских органов, в связи с юридической процедурой в области авторского права, имущества или другого нарушения или юридически обоснованного подозрения в действиях затронутого субъекта с целью нарушения законных интересов администратора данных по предоставлению информационных услуг и т.д.

Администратор информации обеспечивает безопасность обработки персональных данных, принимает технические и организационные меры безопасности и устанавливает правила процедуры для обеспечения того, чтобы собранные, хранимые или обрабатываемые данные были защищены с целью предотвратить случайные потери, незаконное уничтожение, несанкционированный доступ, незаконное использование либо несанкционированные изменения данных и распространение. Для выполнения этого требования, администратор должен вступать в контакт с любой третьей стороной, которой он передает эти персональные данные.

С учетом соответствующих положений Общих Правил защиты Данных (GDPR) администратор данных не является обязанным назначать сотрудника, ответственного за защиту информации.

8. Доступ сотрудников Компании к персональным данным:

Компания имеет право предоставлять своим сотрудникам доступ только к тем персональным данным, которыми они непосредственно управляют, и для предоставления только тех услуг, которые строго необходимы для осуществления этой работы. Весь доступ строго регистрируется, и только оператор информационной службы имеет доступ к функции извлечения и передачи данных.

Операции резервного копирования данных выполняются администратором данных путем шифрования соответствующей информации посредством Обработчика данных, что позволяет в случае необходимости восстановления соответствующей информации сделать так, что сотрудники не будут иметь доступа к сохраненным персональным данным. Сотрудники компании не имеют доступа к серверам данных в реальном времени.

9. Права затронутого субъекта на обращение к его персональным данным:

9.1. Право доступа к информации:

Субъект персональных данных имеет право потребовать от компании сообщить ему о том факте, что действительно ли Компания управляет персональными данными субъекта, и, если это так, то он может потребовать предоставить ему доступ к персональным данным, которые Компания администрирует. Субъект данных может запросить информацию об администрировании его персональных данных в любое время, в письменной форме, заказным письмом или письмом с уведомлением, посланным на адрес компании, или по электронной почте: pskerkft@gmail.com с получением запрошенной информации на адрес своей электронной почты. Направленный в письме запрос о предоставлении информации считается достоверным, если на основании этого запроса можно четко идентифицировать заинтересованное лицо. Отправленный по электронной почте запрос на информацию считается достоверным только в том случае, если он отправлен субъектом данных с такого же адреса электронной почты, который был заранее предоставлен компании, однако это не может препятствовать компании идентифицировать субъекта персональных данных другим способом, еще до момента предоставления запрошенной информации.

Запрос персональной информации может включать сведения о субъекте данных, управляемых компанией, их источник, цель использования, юридическое обоснование, продолжительность, имя и адрес любого иного обработчика данных, чья деятельность связана с обработкой этих данных.

9.2. Право на исправления:

Субъект персональных данных имеет право потребовать исправлений, уточнений или изменения обрабатываемых компанией персональных данных. Принимая во внимание цель обработки данных, субъект данных может запросить добавления информации в неполные персональные данные. После того как был сделан запрос на изменение персональных данных, предыдущие (удаленные) данные уже не могут быть восстановлены.

9.3. Право на удаление информации:

Субъект данных может потребовать удаления обрабатываемых компанией персональных данных.

В удалении информации может быть отказано:

- вследствие осуществления права на свободное выражения мнений и распространения информации, или
- если такая обработка персональных данных обусловлена положениями законов; и
- если такая обработка необходима для того, чтобы подавать, приводить в исполнение или защищать судебные иски.

В любом случае Компания обязана проинформировать субъекта персональных данных об отказе в удалении соответствующей информации, указав причины отказа в удалении. После выполнения запроса на удаление персональных данных предыдущие (удаленные) данные не могут быть восстановлены.

9.4. Право на ограничение обработки данных:

Субъект данных может потребовать, чтобы администратор ограничил обработку его персональных данных в том случае, если субъект данных оспаривает точность обрабатываемых персональных данных. В этом случае ограничение распространяется на тот период времени, в течение которого компания будет иметь возможность проверить точность персональных данных. Компания должна указать персональные данные, которыми она управляет, если субъект данных оспаривает их правильность или точность, но правильность или неточность оспариваемых персональных данных не может быть четко установлена. Заинтересованная сторона также может попросить, чтобы обработка персональных данных администратором данных была бы ограничена, если цель администрирования данных реализована, но Заинтересованная сторона и далее требует администрирования этих данных, для обработки юридических претензий, которые уже поданы, осуществляются или защищаются.

9.5. Право на протест:

Субъект данных может подать протест против обработки его персональных данных:

- если обработка этих персональных данных проводится исключительно с целью выполнения юридических обязательств администратора данных, либо необходимы для осуществления законных интересов администратора или третьего лица;
- когда целью администрирования данных является непосредственное приобретение прибыли, опрос общественного мнения или научные исследования; или
- когда администрирование данных осуществляется для удовлетворения задач публичного интереса.

Администратор данных проверяет правовое обоснование протеста от субъекта данных и, если установлено, что протест имеет правовое обоснование, администратор данных прекращает обработку этих персональных сведений, и блокирует дальнейшую обработку упомянутых данных, уведомляет об этом всех лиц, которым ранее уже были переданы персональные данные, на которые распространяется этот протест.

9.6. Право отзываться уже поданное согласие:

Субъект данных в любое время имеет право отозвать свое согласие на обработку данных, обрабатываемых до этого момента с его согласия. Отзыв такого согласия не наносит ущерба законности обработки данных до момента отзыва согласия. Отзыв своего согласия вы можете сделать по интернету, посылв такой отзыв по адресу электронной почты pskerkft@gmail.com.

9.7. Право на переносимость информации:

Субъект данных может потребовать, чтобы эти персональные данные были предоставлены ему на бумажном носителе, либо в структурированном, широко используемом электронном формате (XML/XLS/CSV) и/или, по запросу субъекта данных, могут быть переданы этим администратором другому администратору.

10. Безопасность данных:

Для защиты информационных данных компаний были введены и применены следующие меры информационной предосторожности и безопасности:

10.1. Физическая безопасность

В главном офисе имеется электронная система санкционированного доступа и служба контроля на входе. В главном офисе и в служебных помещениях компании имеется система камер наблюдения, обеспечивающая безопасность от несанкционированного проникновения или силового вторжения, пожара либо стихийного бедствия. Обрабатываемые на бумажной основе данные хранятся в изолированном месте, доступ к которому могут открыть только те, у кого есть соответствующие права доступа.

10.2. Безопасность данных в информационной инфраструктуре

Персональные данные хранятся на серверах, предоставленных хостинг-провайдером, доступ к которым может получить только очень ограниченный служебный персонал или группа сотрудников в соответствии со строгой политикой конфиденциальности. Системы информационной безопасности регулярно и многократно проходят повторное тестирование и мониторинг для обеспечения и поддержания безопасности данных и информационных технологий. Офисные рабочие станции защищены паролем, использование посторонних носителей информации строго регулируется и допускается только на безопасных условиях после тщательной проверки. Обеспечивается систематическая и непрерывно работающая защита от вредоносного программного обеспечения, охватывающего все наши системы или отдельные элементы системы. Проектирование, разработка, тестирование и эксплуатация программ, приложений и инструментов должны проводиться с приоритетом функций безопасности и изоляцией таких процессов.

10.3. Безопасность информации в каналах связи

Что касается передаваемых электронными средствами сообщений и файлов, с целью исполнения необходимых требований к безопасному обмену информацией, мы обеспечиваем целостность данных как для администрирования (цели обеспечения связи), так и для пользовательских данных. Процедуры обнаружения и исправления ошибок используются с целью избежания утери и повреждения передаваемых данных. Что касается приложений, то пароли, привилегии и других параметры или данные, относящиеся к информационной безопасности, могут быть переданы только в зашифрованном виде. Мы предотвращаем потерю и повреждение данных с помощью процедур обнаружения и коррекции потерь и повреждений передаваемых данных, и заботимся о том, чтобы безотказность системы была бы полностью обеспечена. В случае сети, используемой для трансляции данных, мы обеспечиваем предотвращение незаконное соединения и перехвата информации всеми соответствующими уровню безопасности способами.

10.4. Безопасность данных при администрировании файлов

Кроме того, мы также соблюдаем требования безопасности данных, которые изложены в правилах администрирования записей и файлов. Администрирование файлами должно осуществляться в соответствии с уровнями приемлемости, как определено в письменном виде, согласно стандартам безопасности, применяемыми к конфиденциальности каждого документа. У нас есть подробные и строгие правила уничтожения, хранения, или публикации документов.

11. Меры, применяемые в случае возникновения инцидентов с защитой данных

Любые инциденты в связи с защитой данных, которые могут возникнуть, будут сообщены Надзорному органу в соответствии с предписаниями законодательства в течение 72 часов с момента получения информации о возникновении инцидента с защитой данных, и мы также ведем учет всех подобных инцидентов. В предусмотренных законом случаях, субъекты данных также получают информацию о таких инцидентах.

12. Продолжительность администрирования данных

Информация и данные, содержащиеся в заключенном с клиентом договоре, сохраняются в течение пяти лет после исполнения договора.

В целях соблюдения требований бухгалтерского и налогового законодательства, персональные данные хранятся в течение семи лет после окончания налогового года.

Выписки из трудовых книжек о занятости и трудовых отношениях хранятся в течение 4 лет после прекращения трудовых отношений.

Персональные данные, предоставленные при подписке на рассылку, хранятся 3 года.

13. Варианты для обеспечения соблюдения законности

Вы можете связаться с компанией по любым вопросам или замечаниям в связи с администрированием данных:

по электронной почте: pskerkft@gmail.com

по номеру телефона: +36 70 362 1047

Жалоба субъекта данных касательно администрирования данных, может быть подана непосредственно в Национальное управление по защите данных и свободе информации (адрес: Венгрия, Hу-1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C; телефон: + 36-1-391-1400; электронная почта: ugyfelszolgalat@naih.hu; веб-сайт: www.naih.hu).

В случае нарушения законных прав субъекта данных, можно обращаться в суд. Суд обладает юрисдикцией для рассмотрения и принятия решения по иску. По выбору субъекта данных, иск может быть подан в суд либо по месту жительства субъекта, либо по месту жительства соответствующего лица. По запросу администратор информирует пользователя о возможностях и средствах возмещения ущерба.

14. Термины, используемые в этом информационном документе:

14.1. "**Персональные данные**" - означают любую информацию, относящуюся к идентифицированному или идентифицируемому физическому лицу (в дальнейшем тексте - "Субъект данных"); физическое лицо может быть идентифицировано, если оно прямо или косвенно может быть идентифицировано по некоторым критериям, в частности, с помощью специального идентификатора, такого как имя, номер, данные о местоположении, онлайн-идентификатор, либо один или несколько факторов, которые относятся к физической, физиологической, генетической, психической, экономической, культурной или социальной идентичности этого физического лица;

14.2. "**Администрирование данных**" означает любую операцию или набор операций, выполняемых с персональными данными или файлами, будь то автоматизированные или неавтоматизированные операции, такие как сбор, регистрация, организация, компоновка, хранение, преобразование или изменение, опрос, запрос, использование, раскрытие путем трансляции, распространения или иного предоставления информации, согласование или соединение подобных данных, ограничение, удаление или уничтожение;

14.3. "**Администратор данных**" означает любое физическое или юридическое лицо, орган государственной власти, агентство или любой иной орган, который определяет цели и средства обработки персональных данных, индивидуально или совместно с другими лицами; если цели и средства обработки определяются законодательством Союза государств или национальным законодательством, администратор или конкретные критерии для назначения администратора данных также могут определяться законодательством Союза государств или национальным законодательством;

14.4. "**Обработчик данных**" означает любое физическое или юридическое лицо, орган государственной власти, агентство или любой другой орган, который обрабатывает персональные данные от имени администратора данных;

14.5. "**Согласие субъекта данных**" означает добровольное, конкретное и однозначное выражение волеизъявления субъекта данных, которое разумеется основывается на соответствующем инструктаже, посредством которого субъект данных заявляет, либо недвусмысленно действует в качестве подтверждения его волеизъявления, что он соглашается на обработку его персональных данных;

14.6. "**Инцидент с защитой данных**" означает ущерб безопасности, вызванный случайным или незаконным уничтожением, утерей, изменением, несанкционированным раскрытием либо доступом к персональным данным, транслируемым, хранящимся или иным образом обработанным.

Будапешт, 1-го июля 2020 года

PS Sol - PC Ker Kft.